



Informácie o spracúvaní osobných údajov pre uchádzačov o zamestnanie

Milí uchádzači, teší nás, že máte záujem pracovať pre našu spoločnosť. S tým je však spojené aj spracúvanie Vašich osobných údajov.

Pre našu spoločnosť *Domov sociálnych služieb, Čeláre-Kírt' 189, 991 22 Bušince* je riadne spracúvanie Vašich osobných údajov pre nás dôležité a ich ochrana je pre nás veľmi podstatná, preto by sme Vám radi poskytli informácie týkajúce sa ich spracúvania v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 (GDPR) z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon“)

Poskytovateľ sociálnej služby – prevádzkovateľ- určil zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov, ktorá dohliada na dodržiavanie zákonných povinností a zásad ochrany osobných údajov. Ak Vám po prečítaní tohto dokumentu bude čokoľvek nejasné alebo si nebudete niečím istí, radi Vám ktorýkoľvek pojem alebo časť tohto dokumentu vysvetlíme. Neváhajte nás kedykoľvek kontaktovať na nižšie uvedených kontaktoch alebo písomne na adrese Prevádzkovateľa.

KTO spracováva Vaše osobné údaje?

Prevádzkovateľ:

Obchodné meno a právna forma:	Domov sociálnych služieb / rozpočtová organizácia
Sídlo:	Čeláre-Kírt' 189, 991 22 pošta Bušince
IČO:	00647560
Zástupca prevádzkovateľa:	PaedDr .Anastázia Kertészová Boriková - riaditeľka
Kontakt na prevádzkovateľa:	047 7308 300 riaditelka@dsscelarekirt.sk mzdove@dsscelarekirt.sk
Kontakt na zodpovednú osobu:	Ing. Tomáš Lipničan – špecialista GDPR 0948 906 496, lipnican.tomas@effe.sk
Kontakt na osoby zodpovedné za kontrolu OOÚ v DSS :	Mgr. Veronika Zaušková, socialne2@dsscelarekirt.sk, 047/4308 318 Mgr. Silvia Györgyiková, socialne3@dsscelarekirt.sk, 047/4308 317

AKÉ osobné údaje spracovávame?

Prevádzkovateľ o Vás v papierovej alebo elektronickej forme spracúva také osobné údaje, ktoré sú potrebné na to, aby v rámci výberového konania vykonala opatrenia pred uzatvorením pracovnej zmluvy (resp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru) s Vami, aby splnila svoje zákonné povinnosti.

V prípade, že ste prevádzkovateľovi udelili súhlas so spracúvaním Vašich osobných údajov, prevádzkovateľ spracúva aj osobné údaje vo vzťahu, ku ktorým ste tento súhlas udelili a len na účel uvedený v tomto súhlase. O uchádzačoch o zamestnanie prevádzkovateľ spracúva najmä nasledovné kategórie osobných údajov v nevyhnutnom rozsahu:





- a) **Základné identifikačné údaje:** Základné identifikačné údaje sú napríklad meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa bydliska, štátne občianstvo.
- b) **Kontaktné údaje:** Kontaktnými údajmi sú napríklad e-mailová adresa, telefónne číslo, korešpondenčná adresa.
- c) **Sociodemografické údaje:** Medzi tieto informácie patria napríklad vek, pohlavie a získané vzdelanie.
- d) **Údaje týkajúce sa Vašich pracovných skúseností:** Medzi tieto údaje patria napríklad údaje o Vašej pracovnej funkcii, Vašich pracovných skúsenostiach a o absolvovaných školeniach.

Na aký ÚČEL a na akom právnom základe spracúva prevádzkovateľ Vaše osobné údaje?

⇒ S Vaším súhlasom

V prípade, že ste nám na to udelili súhlas, spracúvame Vaše osobné údaje na účel vedenia databázy uchádzačov o zamestnanie, a to po dobu 12 mesiacov od skončenia výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu. Poskytnutie Vašich osobných údajov na tento účel a udelenie súhlasu so spracúvaním osobných údajov na tento účel sú úplne dobrovoľné.

⇒ Bez Vášho súhlasu, keď je spracúvanie nevyhnutné na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy

Poskytnutie Vašich osobných údajov na tento účel a udelenie súhlasu so spracúvaním osobných údajov na tento účel sú úplne dobrovoľné.

⇒ Bez Vášho súhlasu, keď je spracúvanie nevyhnutné na vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy

Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na účely uskutočnenia výberového konania, vrátane pohovorov a rokovaní o obsahu Vašej pracovnej zmluvy (príp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru).

Poskytnutie Vašich osobných údajov je dobrovoľné, ale je nevyhnutné na uskutočnenie uvedených krokov a opatrení, ktoré sú predpokladom na uzatvorenie pracovnej zmluvy (príp. dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru).

⇒ Bez Vášho súhlasu, keď je spracúvanie nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje aj na základe požiadaviek, ktoré vyplývajú z právnych predpisov. Ide najmä o nasledovné právne predpisy:

Na základe zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, v znení neskorších predpisov, prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na účel splnenia jej zákonných povinností v rámci predzmluvných vzťahov, napr. povinnosť oboznámiť Vás s právami a povinnosťami, ktoré pre Vás vyplývajú z pracovnej zmluvy, s pracovnými podmienkami a mzdovými podmienkami, za ktorých máte prácu vykonávať.

⇒ Bez Vášho súhlasu

Prevádzkovateľ spracúva vaše osobné údaje na základe oprávneného záujmu pri vymáhaní právnych nárokov, kedy oprávneným záujmom prevádzkovateľa je preukazovanie, uplatňovanie a obhajovanie právnych nárokov spoločnosti.





Ako môžete odvolať svoj súhlas

Váš akýkoľvek slobodný súhlas, ktorý jednoznačne potvrdíte svojím podpisom môžete kedykoľvek odvolať osobne, písomnou formou zaslanou do sídla prevádzkovateľa, alebo emailom na riaditelka@dsscelarekirt.sk. Odvolanie súhlasu však nemá vplyv na zákonnosť spracúvania založenom na súhlase pred jeho odvolaním.

Budú Vaše osobné údaje poskytované iným príjemcom?

Sprostredkovateľom, ktorí spracúvajú osobné údaje v mene prevádzkovateľa alebo pre účely prevádzkovateľa za účelom poskytovania služieb:

- správca e-mailovej schránky – BBSK, Slovak Telecom
- v rámci zákonnej súčinnosti – BBSK, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, školské zariadenia, daňové úrady, orgány verejnej moci
- mestské a obecné úrady
- právne služby – súdy, notári, exekútori

Budú Vaše osobné údaje prenášané do tretích krajín?

Prevádzkovateľ nezamýšľa prenos Vašich osobných údajov do tretích krajín.

Ako dlho budú Vaše osobné údaje na tento účel spracúvané?

Pokiaľ nie je nižšie uvedené inak, Vaše osobné údaje spracúva prevádzkovateľ po dobu trvania výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu.

V prípade úspešného uchádzača o zamestnanie prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje po skončení výberového konania do dňa, ktorý bol dohodnutý v pracovnej zmluve (dohode o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru) ako deň nástupu do práce, prípadne do dňa účinnosti dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru. Po tomto dni prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje ako zamestnanca na účely plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu.

Vaše osobné údaje obsiahnuté v dokumentoch, ktoré sú registratúrnymi záznamami uchovávame po dobu uvedenú v registratúrnom pláne prevádzkovateľa.

V prípade, ak ste prevádzkovateľovi udelili súhlas na spracúvanie osobných údajov na účel vedenia databázy uchádzačov o zamestnanie v spoločnosti, Vaše osobné údaje uchovávame po dobu 12 mesiacov od skončenia výberového konania na relevantnú pracovnú pozíciu za predpokladu, že Váš súhlas so spracúvaním osobných údajov neodvoláte skôr.

Prevádzkovateľ môže spracúvať Vaše osobné údaje po uplynutí vyššie uvedených dôb, ak je ďalšie spracúvanie Vašich osobných údajov potrebné na splnenie zákonnej povinnosti, ktorej prevádzkovateľ podlieha alebo je nevyhnutné na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov spoločnosti.

Prevádzkovateľ aplikuje princíp minimalizácie, čo znamená, že po tom, čo uplynie doba, počas ktorej je prevádzkovateľ oprávnený spracúvať osobné údaje, osobné údaje sa anonymizujú, resp. vymažú z databáz a informačných systémov prevádzkovateľa..





Aké sú Vaše práva v súvislosti s týmto spracúvaním?

Na základe písomnej žiadosti, ktorá je umiestnená na našom webovom sídle www.dsscelarekirt.sk ste oprávnený si od Prevádzkovateľa uplatniť:

✓ **Právo na prístup k osobným údajom**

Podľa § 21 zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov má dotknutá osoba právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Ak prevádzkovateľ takéto osobné údaje spracúva, dotknutá osoba má právo získať prístup k týmto osobným údajom a informácie o nich.

✓ **Právo na opravu osobných údajov**

Podľa § 22 zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov má dotknutá osoba právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účel spracúvania osobných údajov má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov.

✓ **Právo na výmaz osobných údajov**

Podľa § 23 zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov má dotknutá osoba právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymazal osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak dotknutá osoba uplatnila právo na výmaz, ak:

- a) osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali alebo inak spracúvali,
- b) dotknutá osoba odvolá súhlas podľa § 13 ods. 1 písm. a) alebo § 16 ods. 2 písm. a), na základe ktorého sa spracúvanie osobných údajov vykonáva, a neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov,
- c) dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa § 27 ods. 1 a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov alebo dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa § 27 ods. 2,
- d) osobné údaje sa spracúvajú nezákonne,
- e) je dôvodom pre výmaz splnenie povinnosti podľa tohto zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo
- f) sa osobné údaje získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa § 15 ods. 1.

